

Administración de Inventarios

Resumen de Funcionalidad



La funcionalidad del módulo Administración de Inventarios, en el producto de Administración de la Cadena de Suministros de MEDITECH, ayuda a los usuarios en instituciones compuestas de una o varias instalaciones a administrar inventarios, suministros y equipo a todos los departamentos e instalaciones. La funcionalidad facilita la compra y recepción de suministros y equipo, y asiste en el análisis de uso de suministros, la administración del mantenimiento de equipo y el manejo de información de contratos para proveedores.

Puntos a destacar:

- Administración de suministros y órdenes de compra mediante escritorios centralizados basados en función del usuario
- Creación de órdenes de compra a partir de requisiciones de stock y no relativas a stock, según niveles actuales de inventario
- Ingreso, rastreo y acuso de recibo electrónico de órdenes mediante el uso de comercio electrónico
- Administración y disminución de suministros con códigos de barras en distintos inventarios para mantener niveles adecuados
- Hacer corresponder las facturas con las órdenes de compra mediante la integración con Cuentas por Pagar

Administración de Inventarios le Permite a su Personal de Suministros:

Agilizar los Flujos de Trabajo mediante los Escritorios Basados en Función del Usuario

Administración de Inventarios le ayuda a su institución a aumentar la eficiencia y a agilizar los flujos de trabajo mediante los escritorios basados en función del usuario y las rutinas automatizadas. Los escritorios basados en función del usuario permiten que el personal pueda ver y organizar las listas de tareas diarias y también detallar informes.

Los informes estándares están disponibles para Administración de Equipo, Administración Financiera, Procesamiento de Artículos y Stock, Compras y Requisición. Éstos le brindan a su personal:

- Acceso centralizado a todas las rutinas usadas comúnmente
- Informes en tiempo real de niveles de stock y consultas de artículos
- Revisión de las órdenes de compra y sus estados en una sola pantalla

Ordenar y Recibir Artículos con Mayor Eficiencia y Precisión

La agilización del ingreso de órdenes de compra le da poder al personal de compras al permitirles aprobar y enviar órdenes rápidamente, lo que hace más breve el tiempo de procesamiento. Las plantillas definidas por usuario para requisiciones no relativas a stock, las rutinas automatizadas para crear órdenes de compra a partir de requisiciones y la habilidad de crear órdenes a partir de niveles de inventario, agilizan el procesamiento de las mismas. Además, Administración de Inventarios combina todas las órdenes para un solo vendedor en una sola orden de compra y a su vez designa lugares de entrega distintos. Las funciones adicionales de aprovisionamiento le permiten al personal:

- Ver los artículos que están en las órdenes de compra actuales para evitar los excedentes de stock

- Establecer cuatro niveles de verificación de acuerdo al usuario y al precio
- Dar cabida a compras a consignación
- Crear números de órdenes de compra definidos por la institución
- Añadir notas e instrucciones a las órdenes de compra y recepciones
- Capturar información no estándar mediante el uso de pantallas definidas por usuario
- Recibir recomendaciones de cantidades para ordenar de acuerdo a niveles actuales de stock

De acuerdo a las instrucciones de recepción, los recibidores tienen la opción de aceptar la orden de compra entera, excluir las partidas seleccionadas o aceptar solamente las partidas seleccionadas. También el recibidor y miembros de su departamento pueden confirmar la recepción de una orden.

Comprar y Rastrear Órdenes mediante el Comercio Electrónico

Administración de Inventarios le brinda acceso a un mercado global de suministradores mediante el uso de transacciones ANSI X12 (American National Standards Institute 'Instituto Nacional Estadounidense de Estándares'). Nuestro producto de Comercio Electrónico le ayuda a su institución a obtener los mejores precios en suministros, así como la habilidad de ordenar y rastrear los suministros en un entorno electrónico. MEDITECH permite el uso de las transacciones EDI (Electronic Data Interchange 'Intercambio Electrónico de Datos') que se describen a continuación:

- Actualización Electrónica del Catálogo de Precios (832): Le permite a los compradores extraer extensos archivos de actualización de precios de sus proveedores, revisar precios antiguos y nuevos, y luego permitir la autorización masiva de precios nuevos o autorizar los precios partida por partida, lo que actualizará el Archivo Maestro de Artículos
- Envío de Órdenes de Compra (850): Brinda apoyo para las transmisiones electrónicas de órdenes de compra
- Confirmación de Órdenes de Compra (855): Confirma que el proveedor recibió la información de las órdenes de compra, y le permite a los compradores confirmar precios y hacer cambios de precios directamente en las partidas de la orden de compra o en el Archivo Maestro de Artículos
- Aviso de Despacho por Adelantado (856): Le notifica a las áreas que una entrega está programada, y automatiza el proceso de recepción al permitirle a los recibidores importar una lista electrónica de contenidos al sistema. De ser solicitada, la lista aparecerá en la pantalla de recepciones.
- Factura Electrónica (810): Brinda apoyo para la extracción, la concordancia automática y la transferencia de una tanda de facturas electrónicas a Cuentas por Pagar para asegurar que las facturas correspondan a órdenes de compra legítimas existentes en el sistema y que correspondan a los artículos que han sido ordenados. El software también detecta las órdenes duplicadas y le avisa a los usuarios cuando se hecho una sustitución con artículos de menor costo que fueron facturados de acuerdo al precio estipulado en la orden.
- Transferencia Electrónica de Fondos (820): Automatiza el proceso de pagos mediante una transferencia electrónica de pagos a proveedores. El formato de NACHA (Asociación de Pagos Electrónicos) también está disponible.

Los departamentos de compras también pueden enviar grupos de transacciones de protocolos estándares a través de Internet (FTP), líneas telefónicas tradicionales y otros grupos de software de terceros.

Mantener Niveles Suficientes de Suministros a lo Largo de Múltiples Inventarios Definidos por el Usuario

Los artículos que se ordenan se pueden ubicar en un número ilimitado de inventarios definidos por el usuario para distribuirlos a través de su institución, y también se pueden ordenar para pacientes específicos. Administración de Inventarios tiene como característica rutinas estándares para hacer que las transferencias, las recepciones, los ajustes, y la expedición de suministros sean fáciles de rastrear mediante el uso de:

- Identificación de artículos inventariados por su número de inventario, números de stock, descripciones, nombres corrientes o parciales
- Valuación de inventario mediante el uso de Costos Promedio y de los métodos de Primera Entrada/Primera

Salida o Última Entrada/Primera Salida

- Consultas en línea que presentan información en tiempo real de recepciones, emisiones, devoluciones, ajustes, transferencias, historiales de órdenes de compra o desgloses de inventarios actuales
- Identificación y administración de artículos críticos de inventario
- Uso de lectores de códigos de barras para procesar y disminuir suministros que se expiden a pacientes y a departamentos
- Alertas para aquellos artículos que estén bajo el nivel adecuado y que tengan que ordenarse de nuevo

Administrar el Mantenimiento y Uso de Equipos

La función de Administración de Equipos del módulo Administración de Inventarios le permite al personal programar fácilmente el mantenimiento preventivo para todos los equipos de su institución y también ver información importante tal como ubicación, nombre del fabricante, fechas de caducidad de garantías y uso promedio. El escritorio de Administración de Equipos le brinda al personal la capacidad de:

- Ver órdenes de trabajo detalladas, que incluyen descripciones, tipo de orden, prioridad y estado
- Evaluar contratos de compra para ver fechas de caducidad, estados y notas adicionales
- Generar informes de uso de equipo, horarios de mantenimiento preventivo y detalles de órdenes de trabajo

Revisar Requisiciones, Órdenes de Compra y Suministros mediante Informes Robustos

Administración de Inventarios tiene una gran selección de informes estándares para ayudar a su institución a rastrear las compras, suministros, y el desempeño de los proveedores. Algunos de los informes estándares incluyen lo siguiente:

- Consulta en línea de órdenes de compra, en formato resumido o detallado
- Visualización de consulta individual de confirmación de recepción y de orden de compra
- Una lista de trabajo de todas las órdenes de compra que no se han verificado, tanto como discrepancias de recibos y facturas
- Consulta en línea del estado actual de las recepciones para cualquier requisición de compra
- Listas de requisiciones en formatos resumidos y detallados organizados por número o departamento
- Un historial del Diccionario de Artículos
- Consultas en tiempo real de stock y artículos

Aprovechar los Beneficios de la Integración

Administración de Inventarios es un componente integrado del HCIS de MEDITECH que brinda beneficios y la capacidad de aumentar la eficiencia de su institución, y permite integrar opciones para ahorrar dinero. Los beneficios de la integración incluyen:

- Transmisión de emisiones a pacientes y cargos a Ciclo de Ingresos
- Integración con el Libro Mayor para acceder a los gastos departamentales y a la valuación de inventarios
- Habilidad de asignar proveedores distintos y números de cuenta del Libro Mayor a instalaciones de compra específicas
- Habilidad de enviar a Activos Fijos los rótulos de activo o números de serie que hayan sido creados en Administración de Inventarios para todos los tipos de órdenes de compra, y así poder rastrearlos
- Emparejar facturas con órdenes de compra a través de Cuentas por Pagar para reducir los errores de pagos y aumentar el tiempo de procesamiento de los mismos
- Diccionarios de Proveedores y Archivos Maestros de Artículos que se comparten con Cuentas por Pagar
- Capacidad de obtener detalles de Administración de Inventarios desde el Libro Mayor para ver órdenes de compra y detalles de facturas.

Para información adicional acerca de nosotros, comuníquese con un consultor de sistemas de MEDITECH.

octubre de 2011